

Vedtægter for

JAK DANMARK

§1 Navn

Foreningens navn er "JORD - ARBEJDE - KAPITAL" - Landsforeningen for menneskelig og økonomisk frigørelse" forkortet: "JAK DANMARK".

§2 Hjemsted

Foreningens hjemsted er JAK DANMARKS sekretariats adresse.

§3 Formål

Foreningens formål er gennem oplysning at rejse en bevægelse for gennemførelse af folkets menneskelige og økonomiske frigørelse, samt at arbejde for oprettelse af praktiske funktioner til fremme af formålet.

§4 Medlemmer

Stk. 1. Optagelse

Enhver, der tilslutter sig ovennævnte formål, kan optages som medlem.

Stk. 2. Kontingent

Generalforsamlingen fastsætter medlemskontingentets størrelse.

Kontingentåret er 1. juli til 30. juni. Kontingentet skal være indbetalt inden den fastsatte betalingsfrist, såfremt medlemskabet ønskes opretholdt og stemmeret bibeholdt.

Stk. 3. Udmeldelse

Udmeldelse af foreningen sker ved henvendelse til foreningens sekretariat.

Stk. 4. Udelukkelse / eksklusion

Hvis et medlem bevisligt modarbejder Landsforeningens arbejde, kan en enig bestyrelse slette medlemskabet (eksklusion). Et slettet medlem kan anke afgørelsen til generalforsamlingen, som træffer den endelige afgørelse ved simpelt flertal på førstkommende samling.

Stk. 5. Medlemsblad

Foreningen udgiver JAK bladet.

§5 Foreningsmyndigheder

Stk. 1. Generalforsamlingen

I alle anliggender er generalforsamlingen højeste myndighed indenfor de grænser, der er fastsat ved disse vedtægter, samt ved gældende lov.

Stk. 2. Bestyrelsen

Den daglige ledelse af foreningen varetages af en bestyrelse bestående af formanden, 3 generalforsamlingsvalgte medlemmer samt et bestyrelsesmedlem udpeget af hvert af de tilsluttede JAK-pengeinstitutter. Navnet på repræsentanten meddeles formanden straks efter udpegelsen.

§6 Ordinær generalforsamling

Stk. 1. Indvarsling

Ordinær generalforsamling afholdes inden udgangen af april måned.

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse i JAK bladet.

Stk. 2 Stemmeberettigede

På grundlag af foreningens medlemskartotek pr. ultimo december afgøres, hvem der har ret til at stemme. Kun betalende medlemmer, der på dette tidspunkt har betalt det fulde kontingent, kan stemme.

Stk. 3. Fuldmagter

Der kan stemmes ved fuldmagt, men en mødedeltager kan kun have én fuldmagt ud over sin egen stemme.

Stk. 4. Dirigent

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der afgør alle spørgsmål om sagers behandling.

Stk. 5. Dagsorden

1. Valg af dirigent
2. Valg af to stemmetællere, der ikke må være medlem af bestyrelsen
3. Valg af to referenter
4. Bestyrelsens beretning for det forløbne år til godkendelse
5. Regnskabet fremlægges til godkendelse
6. Bestyrelsens forslag til arbejdsplan og budget fremlægges til godkendelse.
7. Indkomne forslag fra bestyrelse og medlemmer til behandling.
8. Valg af formand

9. Valg af bestyrelse
10. Valg af revisor for et år
11. Valg af revisorsuppleant
12. Eventuelt

Stk. 6. Forslag til behandling

Forslag fra foreningens medlemmer, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være fremsendt til formanden med kopi til sekretariatet per e-mail senest den 15. marts.

Stk. 7. Referat

Mødereferater underskrives af dirigent og referenter

Stk. 8. Afstemning

Alle afstemninger, der ikke drejer sig om personvalg, sker ved simpelt flertal.

Ved personvalg skal en person opnå tilslutning fra mere end 50% af de afgivne stemmer for at være valgt.

Skriftlig afstemning skal foretages, såfremt et medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 9. Samlet bestyrelsesafgang

Hvis bestyrelsens beretning eller regnskab ikke kan godkendes af generalforsamlingen, skal der ved ekstra indkaldelse jvf. stk. 10 foretages valg til alle bestyrelsesposter. Genvalg kan finde sted.

Stk. 10. Ekstraordinær generalforsamling

Såfremt mindst 10 % af foreningens medlemmer skriftligt forlanger det, skal der afholdes ekstraordinær generalforsamling.

Kravet skal fremsættes skriftligt overfor bestyrelsen og skal indeholde de punkter, som gruppen kræver på dagsordenen.

Bestyrelsen udarbejder en endelig dagsorden, som mindst skal indeholde de krævede punkter.

Den ekstraordinære generalforsamling skal være afholdt senest 45 dage efter kravets fremsættelse.

Indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling sker ved opslag på www.jak.dk med mindst 30 dages varsel og ved brev til aktivgruppernes kontaktpersoner eller ved bekendtgørelse i JAK-bladet med mindst 14 dages varsel.

§7 Valg til bestyrelse

Stk. 1. Valg

Generalforsamlingen vælger bestyrelsen.

Formanden vælges særskilt hvert andet år. Genvalg kan finde sted.

De generalforsamlingsvalgte medlemmer af bestyrelsen er på valg hvert år efter tur. Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er tre år. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen træffer selv afgørelse om valgperiode ved nyvalg af hele bestyrelsen.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder i sin valgperiode, indtræder det medlem, som vælges i stedet, for resten af valgperioden.

Et nyvalgt bestyrelsesmedlem tiltræder ved det første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen, på hvilken valget har fundet sted.

Stk. 3. Konstitueringsmødet

Første bestyrelsesmøde, der afholdes snarest muligt og senest 30 dage efter en generalforsamling med valg til bestyrelsen på dagsordenen, skal indeholde følgende punkter på dagsordenen:

- A. Bestyrelsen konstituerer sig med valg til relevante bestyrelsesposter
- B. Overdragelse fra tidligere bestyrelsesmedlemmer
- C. Prokura
- D. Fastsættelse af forretningsorden for bestyrelsens virke.
- E. Nedsættelse af relevante udvalg

§8 Bestyrelsens administrative pligter

Stk. 1. Bestyrelsesmøder

Formanden indkalder til bestyrelsesmøder.

To af bestyrelsens medlemmer kan begære afholdt bestyrelsesmøde med angiven dagsorden.

Der skal afholdes mindst 4 årlige bestyrelsesmøder.

Stk. 2. Bestyrelsens arbejdsopgaver

Bestyrelsen har det fulde ansvar for foreningens virksomhed

Bestyrelsen:

- * sørger for opkrævning af kontingent
- * udarbejder det kommende års budget og arbejdsplan
- * ansætter det fornødne personale

- * nedsætter relevante udvalg
- * tilrettelægger årsmøder, kurser og konferencer for medlemmerne
- * udarbejder forretningsorden for lokale aktivitetsgrupper
- * varetager foreningens interesser internationalt
- * fremsætter udtalelser overfor offentligheden. Ingen andre kan tegne Landsforeningen uden bestyrelsens godkendelse.

Stk. 3. Godtgørelse

Bestyrelsen og medlemmer, der påtager sig opgaver for bestyrelsen, kan modtage godtgørelse for rejseudgifter i forbindelse med bestyrelsesmøder og andre rejser vedrørende foreningen efter regler, der fastsættes af bestyrelsen. Der udbetales ikke honorar for bestyrelsesarbejde.

§9 Tegning og prokura

Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse, som kan meddele prokura til enkelte bestyrelsesmedlemmer og enkelte ansatte.

Dog kan kun den samlede bestyrelse købe, sælge og pantsætte fast ejendom samt værdipapirer.

§10 Økonomi og regnskab

Stk. 1. Regnskabsår

Regnskabsåret er kalenderåret.

Regnskabet offentliggøres efter vedtagelse på www.jak.dk.

Stk. 2. Forpligtelser

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens egne midler og ingen af dens medlemmer.

Stk. 3. Revision

Den på generalforsamlingen valgte revisor reviderer regnskabet og kan til enhver tid foretage uanmeldt revision og kasseeftersyn.

Såfremt et bestyrelsesmedlem forlanger det, skal der foretages kasseeftersyn.

Der føres en revisionsprotokol, hvori revisorens bemærkninger indføres. Protokollen underskrives af revisoren og forelægges bestyrelsen ved først kommende bestyrelsesmøde til underskrift.

§11 Lokale aktivitetsgrupper (Lokalkredse)

Stk. 1. Organisation

Landsforeningens medlemmer kan tage initiativ til oprettelse af lokale aktivitetsgrupper til varetagelse af særlige eller lokale aktiviteter.

Den lokale aktivitetsgruppe er en del af JAK DANMARK og skal følge den af bestyrelsen udarbejdede forretningsorden.

Stk. 2. Økonomi

Lokale aktivitetsgrupper fastsætter og opkræver eget kontingent. Den lokale aktivitetsgruppe skal arbejde for det dobbelte medlemskab.

Landsforeningen kan yde økonomisk støtte til oprettelse og til arbejdet i aktivitetsgrupperne.

Den lokale aktivitetsgruppe kan modtage økonomisk støtte fra anden side.

Har der i to på hinanden følgende år ikke været afholdt årsmøde i den lokale aktivitetsgruppe som foreskrevet i Landsforeningens vedtægter betragtes lokalgruppen som ophørt og aktivitetsgruppens aktiver inddrages og tillægges foreningens midler.

Stk. 3. Regnskab

Aktivitetsgruppen fører regnskab over indtægter og udgifter. Regnskabsåret er kalenderåret, og årsregnskabet indsendes til Landsforeningen inden 1. februar. Landsforeningen opretter i sit regnskab en konto for hver lokal aktivitetsgruppe. Den lokale aktivitetsgruppe har fri dispositionsret over kontoen så længe der er aktivitet.

Den lokale aktivitetsgruppe kan lade Landsforeningen føre aktivitetsgruppens regnskab. I så fald skal hvert arrangement være afregnet til Landsforeningens kasserer/sekretariat inden 30 dage efter dets afholdelse.

§12 De lokale aktivitetsgruppers funktion

Stk. 1. Årsmøde

Den lokale aktivitetsgruppe afholder årsmøde hvert år inden den 20. marts.

Stk. 2. Ledelse

Der vælges en kontaktperson og gruppen kan konstituere sig med en bestyrelse efter behov med formand, kasserer, sekretær og andre relevante poster.

Navn og andre relevante oplysninger indberettes til Landsforeningens sekretariat senest 1. april. Kun medlemmer af Landsforeningen kan varetage funktionen som kontaktperson og andre tillidshverv i aktivitetsgruppen.

§13 Ændringer af vedtægter, formål og opløsning

Stk. 1. Vedtægter

Vedtægtsændringer, der ikke berører § 3 og § 13 stk. 2 om henholdsvis foreningens formål og foreningens opløsning, kan vedtages af generalforsamlingen med simpelt flertal uanset antal afgivne stemmer.

Stk. 2. Formål og opløsning

Til beslutning om ændring af Landsforeningens formål eller ved forslag om opløsning af Landsforeningen kræves, at mindst 75 % af samtlige medlemmer ved en urafstemning afgiver gyldig stemmeseddel for forslaget.

I tilfælde af Landsforeningens opløsning skal eventuelle midler anvendes til fremme af JAKs arbejde eller humanitært arbejde.

§14 Overgangsordning

Vedtagelsen af disse vedtægter nedlægger regionerne, hvorved regionernes formuer overgår til Landsforeningen. Landsforeningen indkalder i samarbejde med de gamle regionsbestyrelser til et møde i hver af de tidligere regioner, hvor der drøftes muligheder for oprettelse af lokale initiativgrupper. De i den forbindelse oprettede initiativgrupper vil få stillet 8.000 kr. til rådighed til det lokale oplysningsarbejde, når den nye kontaktperson/ bestyrelse er indberettet til Landsforeningens sekretariat.

§15 Ikrafttrædelse

Disse vedtægter træder i kraft straks og afløser tidligere vedtægter af april 2011.

Således vedtaget på repræsentantskabsmødet den 20. april 2013.

Dirigent: Kurt Poulsen

Referent: Lis Poulsen

Referent: Poul Busk Sørensen
